

- 発行済みの送り状の履歴を確認することができます。
- ※発行済みデータの検索は過去90日分まで検索することができます。

- 1 B2クラウドメインメニューより
[発行済データの検索] をクリックします。



- 2 お届け先名等、検索条件を設定して[検索]をクリックし、発行した送り状を検索します。

発行済データの検索 [詳細はこちら](#)

[← B2クラウド TOPへ](#)

検索条件を入力し、検索ボタンを押してください。送り状の発行から90日遡検索できます。
検索結果から荷物のお問い合わせができます。また、外部ファイル(csv)に出力することで、複雑なデータ操作が可能です。

検索条件 ※検索項目は最大5つまで指定可能です。

お届け先名	2文字以上	をふくむ	▼	出荷予定日	2022/12/27	~	2023/03/27
送り状番号	半角数字2文字以上	をふくむ	▼	送り状の状態	<input type="checkbox"/> 削除済のデータのみ表示する		

▽ 詳細検索オプションを開く

入力項目をクリア

検索

検索条件を追加する場合は[▽詳細検索オプションを開く]をクリックしますと、追加の検索項目が表示されます。

検索条件 ※検索項目は最大5つまで指定可能です。

お届け先名	2文字以上	をふくむ	出荷予定日	2022/12/27	~	2023/03/27
送り状番号	半角数字2文字以上	をふくむ	送り状の状態	<input type="checkbox"/> 削除済のデータのみ表示する		

▽ 詳細検索オプションを開く

ご希望の検索条件を検索ワードに入力し検索します。
 検索項目は最大5つまで指定して検索を行うことができます。

詳細検索オプション

送り状種類		お客様管理番号	半角2文字以上	をふくむ	
ご請求先顧客名	2文字以上	をふくむ	ご請求先顧客コード	半角2文字以上	をふくむ
お届け先電話番号	半角数字2文字以上	をふくむ	お届け先名略称か	半角2文字以上	をふくむ
お届け先会社・部門 1	2文字以上	をふくむ	お届け先会社・部門 2	2文字以上	をふくむ
ご依頼主名	2文字以上	をふくむ	ご依頼主名略称か	半角2文字以上	をふくむ
品名1	2文字以上	をふくむ	品名2	2文字以上	をふくむ
出荷日		~	登録者ユーザID	半角2文字以上	をふくむ
発行者ユーザID	半角2文字以上	をふくむ	更新者ユーザID	半角2文字以上	をふくむ

陸・海上輸送品 陸・海上輸送品のみ表示する

クロネコwebコレクト
 連携データ 発行日

複数口くりキー 半角英数字2文字以上 をふくむ

検索キー

検索キータイトル1	2文字以上	検索キー-1	半角英数字2文字以上	をふくむ
検索キータイトル2	2文字以上	検索キー-2	半角英数字2文字以上	をふくむ
検索キータイトル3	2文字以上	検索キー-3	半角英数字2文字以上	をふくむ
検索キータイトル4	2文字以上	検索キー-4	半角英数字2文字以上	をふくむ
検索キータイトル5	2文字以上	検索キー-5	半角英数字2文字以上	をふくむ

入力項目をクリア
検索

3 画面下段に検索結果が表示されます。

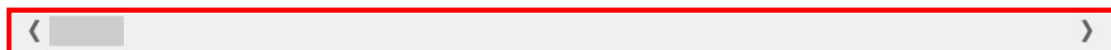
各項目タブをクリックすると該当の項目まで移動します。
 もしくは、取込み結果一覧の下部にあるスクロールバーを左右にスライドし、
 全ての項目を確認することができます。

検索結果

現在選択中のデータ：0 / 8 件

列の先頭へ		基本情報	お届け先	ご依頼主	品名	その他
基本情報						
No	<input type="checkbox"/> 選択	送り状番号	送り状種類	クール区分	お客様管理番号	
1	<input type="checkbox"/>	4389-8407-7501	発払い		h-p-rikusou-01	
2	<input type="checkbox"/>	3802-7840-7876	コレクト	クール冷凍	h-p-rikusou-02	
3	<input type="checkbox"/>	1036-4160-3332	タイム		h-p-rikusou-03	

)



項目名をクリックすると、その項目で並べ替えをします。
 クリックする度に▲（昇順） / ▼（降順）に切り替わります。

基本情報			
送り状番号 ▲	送り状種類 ▲	クール区分 ▼	お客様管理番号
4642-2804-7511	着払い	クール冷蔵	h-p-rikusou-04
3802-7840-7876	コレクト	クール冷凍	h-p-rikusou-02

■ 検索結果をCSVファイルに出力することができます。

- 1 検索結果から、出力したいデータのチェックボックスを選択し、[外部ファイル出力]をクリックします。

検索結果

現在選択中のデータ：3 / 8 件

基本情報					
No	<input type="checkbox"/> 選択	送り状番号	送り状種類	クール区分	お客様管理番号
1	<input checked="" type="checkbox"/>	4389-8407-7501	発払い		h-p-rikusou-01
2	<input checked="" type="checkbox"/>	3802-7840-7876	コレクト	クール冷凍	h-p-rikusou-02
3	<input checked="" type="checkbox"/>	1036-4160-3332	タイム		h-p-rikusou-03

§

◆ 削除したデータは「削除済のデータのみ表示する」で検索した結果から、元に戻すことができます。

削除

荷物のお問い合わせ

外部ファイルに出力

- 全てのデータを選択する場合、【選択】の項目にチェックを入れると一括でチェックが入ります。

- 2 [ファイル出力] をクリックします。

見出しを出す場合は、「1行目に見出しを出力する。」にチェックを入れます。

発行済データ外部出力

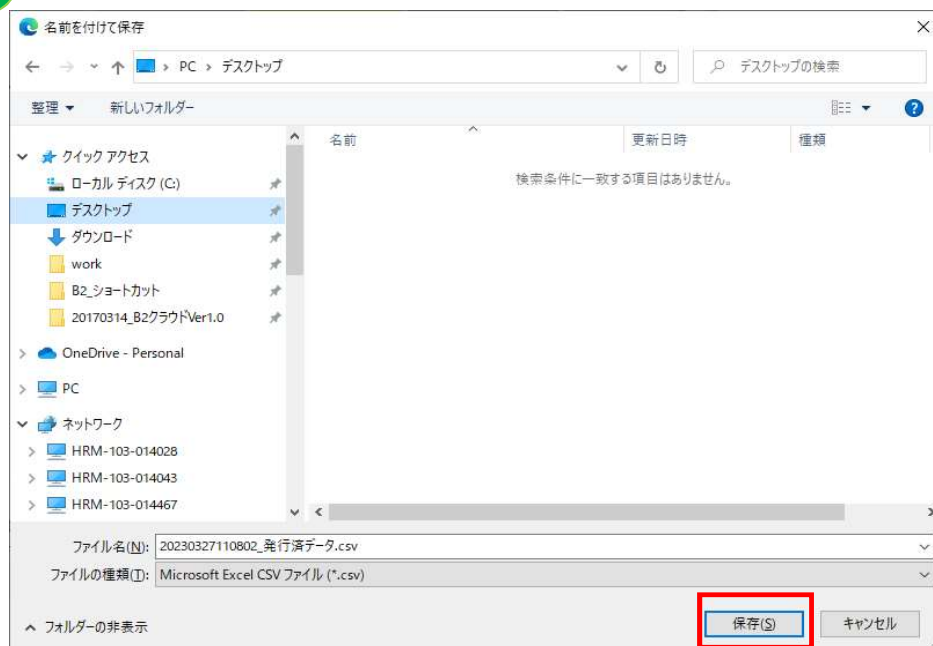
← 閉じる

出力されるファイルはCSV形式になります。

1行目に見出しを出力する。

ファイル出力

3 ファイルの保存先を選択します。



■ デスクトップなどのわかりやすい場所を選択します。

指定した保存先にデータが出力されているか確認します。

■ 検索結果より、荷物のお問い合わせを行うことができます。

- 1 検索結果から、問合せの送り状のチェックボックスを選択し、[荷物のお問い合わせ] をクリックします。

検索結果

現在選択中のデータ : 3 / 8 件

列の先頭へ					
基本情報		お届け先	ご依頼主	品名	その他
基本情報					
No	<input type="checkbox"/> 選択	送り状番号	送り状種類	クール区分	お客様管理番号
1	<input checked="" type="checkbox"/>	4389-8407-7501	発払い		h-p-rikusou-01
2	<input checked="" type="checkbox"/>	3802-7840-7876	コレクト	クール冷凍	h-p-rikusou-02
3	<input checked="" type="checkbox"/>	1036-4160-3332	タイム		h-p-rikusou-03

§

◆ 削除したデータは「削除済のデータのみ表示する」で検索した結果から、元に戻すことができます。

削除

荷物のお問い合わせ

外部ファイルに出力

- 全てのデータを選択する場合、「選択」の項目にチェックを入れると一括でチェックが入ります。

2 お問い合わせ結果が表示されます。

荷物のお問い合わせ

[← 閉じる](#)

No	送り状番号	お客様管理番号	お届け先コード	お届け先名	荷物状況	日付	時刻	出荷日	サイズ
1	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
2	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
3	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
4	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
5	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
6	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
7	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
8	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
9	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便
10	xxxxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxxxxx	テスト	配完	2016/05/06	15:00	2016/04/30	宅急便

[「クロネコゆうパケット」の引渡後の配送状況を確認されたい方はこちら](#)

[外部出力](#)

■ [外部出力] をクリックすると荷物のお問い合わせ結果を、発行済みデータと同様に外部へ出力することができます。

ファイルの保存先を指定して保存してください。

■ [「クロネコゆうパケット」の引渡後の配送状況を確認されたい方はこちら] をクリックすると、日本郵政の問合せ画面が表示されます。クロネコゆうパケットで発送した場合、問い合わせ番号に伝票番号を入れることで、追跡が可能です。

荷物のお問い合わせ結果外部出力

[← 閉じる](#)

出力されるファイルはCSV形式になります。

1行目に見出しを出力する。

[ファイル出力](#)